

Toelichting op het aanvraagformulier leerlingenvervoer 2019-2020

Algemeen

- Voor de toekenning van de vergoeding gaan wij uit van de kosten van het vervoer naar de dichtstbijzijnde voor de leerling toegankelijke school.
- Formulieren die onjuist of onvolledig zijn ingevuld, worden niet in behandeling genomen. Deze worden teruggestuurd naar de aanvrager. De aanvrager wordt in de gelegenheid gesteld de aanvraag binnen twee weken te corrigeren of aan te vullen.
- Het volledig ingevulde en ondertekende formulier, voorzien van de benodigde bijlagen en verklaringen dient u op te sturen naar:

Gemeente Appingedam
DIV/Leerlingenvervoer
Antwoordnummer 15
9900 AX Appingedam

- Voor meer informatie kunt u bellen met de Damster Zorgbalie via telefoonnummer (0596) 691270. Ook kunt u mailen naar info@damsterzorgbalie.nl.
- Burgemeester en wethouders nemen binnen 8 weken, nadat de aanvraag (volledig) is ingeleverd, een besluit op uw aanvraag voor leerlingenvervoer. Het college kan de beslissing met vier weken uit stellen. Van dit uitstel stelt het college u op de hoogte. Uiterlijk een dag voor het verstrijken van de tweede termijn moet het college een beschikking afgeven.
- U dient wijzigingen tijdens het schooljaar, die van invloed zijn op de vergoeding, direct schriftelijk aan burgemeester en wethouders door te geven.
- Wanneer de gemeente het vervoer verzorgt, betalen wij geen vergoeding. Wij stellen de leerling dan in de gelegenheid gebruik te maken van het verzorgde vervoer, al dan niet tegen betaling van het drempelbedrag. Het college beslist uiteindelijk welke vervoersfaciliteit zij toekent.
- De door u verstrekte gegevens nemen wij op in een persoonsregistratie. Op deze registratie is de Wet bescherming persoonsgegevens en vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing.

Toelichting op het aanvraagformulier

Vraag 1

Onder het begrip "aanvrager" wordt verstaan: de ouder(s), voogd(en) of verzorger(s) van een leerling. Als een leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, dan kan er op aanvraag van de leerling zelf een tegemoetkoming in de kosten van het leerlingenvervoer worden verstrekt.

Vraag 2

Het aanvraagformulier kan slechts voor één leerling gebruikt worden. Bij achternaam en voorna(a)m(en) moet u de officiële naam van de leerling, zoals bij de Burgerlijke Stand bekend is, invullen.

Vraag 3

- Was uw gecorrigeerd verzamelinkomen over het jaar 2017 hoger dan € 26.550,00? Dan betaalt u het drempelbedrag. De hoogte van dit drempelbedrag is voor schooljaar 2019-2020 bepaald voor € 532,40. Als de betaling ineens van dit bedrag voor u een probleem is, kunt u een betalingsregeling overeenkomen.
- U ontvangt aan het begin van het schooljaar een acceptgirokaart om het drempelbedrag te betalen.
- Is het gecorrigeerd verzamelinkomen over het jaar 2019-2020 minder dan € 26.550,00? Lever dan een inkomensverklaring IB60 formulier van de Belastingdienst bij ons in. Bent u getrouwd en werkt u beiden? Lever dan beide een IB60 formulier in. Als de gemeente geen IB60 formulier van u krijgt, moet u alsnog de eigen bijdrage betalen. U kunt een IB60 formulier gratis opvragen bij de Belastingdienst (www.belastingdienst.nl) of telefoon:(0800-0543).

Vraag 4

Noteer bij deze vraag de gewenste ingangsdatum van het vervoer. De toekenning van een tegemoetkoming gaat nooit eerder in dan de datum van de ontvangst van de aanvraag. Voor de toekenning van een tegemoetkoming in de kosten van het leerlingenvervoer wordt uitgegaan van de kosten naar de dichtstbijzijnde, voor de leerling toegankelijke school.

Vraag 5

Hier kunt u aangeven op welke dagen vervoer gewenst is. Ook dient u per schooldag aan te geven wat de schooltijden van de leerling zijn.

Vraag 6

Als u de leerling zelf wilt vervoeren, kunt u dit laten weten via deze vraag. Dit betekent niet dat u niet automatisch aanspraak kunt maken op vergoeding. Zoals in het algemene deel van deze toelichting is gesteld, beslist het college uiteindelijk welke vervoersfaciliteit zij toekent. U komt eventueel in aanmerking voor een vergoeding als de afstand van de woning naar:

- Een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs of regulier basisonderwijs meer dan 6 km is;
- Een speciale school voor basisonderwijs (sbo) meer dan 6 km is.
- Bij het bepalen van de afstand tussen woning en school wordt uitgegaan van de kortste route volgens de ANWB routeplanner (www.anwb.nl/verkeer/routeplanner).

Vraag 7

Wij vergoeden de noodzakelijke kosten verbonden aan weekeinde- en vakantievervoer, als de leerling in een internaat of pleeggezin verblijft vanwege het volgen van passend (voortgezet) speciaal onderwijs. Wanneer er sociale of medische redenen voor dit verblijf zijn, dan komen de kosten van het vervoer niet voor vergoeding in aanmerking.

Vraag 8

U kunt in aanmerking komen voor een vergoeding op basis van de kosten van aangepast vervoer als voldaan wordt aan een van onderstaande criteria:

- De geestelijke, zintuigelijke en/of lichamelijke handicap van de leerling vereist aangepast vervoer. Dit kunt u aantonen middels een medische verklaring van een specialist;
- De reistijd met het openbaar vervoer bedraagt meer dan anderhalf uur en de reistijd met aangepast vervoer kan tot 50% of minder van de reistijd per openbaar vervoer worden teruggebracht;
- Openbaar vervoer ontbreekt.

Vraag 9

Het is belangrijk aan te geven of uw kind hulpmiddelen heeft, zoals bijvoorbeeld een rolstoel. Hier kan de vervoerder rekening mee houden in zijn planning voor geschikt vervoer (bijv. rolstoeltaxi)

Vraag 10

Geeft u de mogelijkheid het een en ander toe te lichten wat u nog van belang vindt.

Vraag 11

Toestemming Gegevensverstrekking .

Vraag 12*Ondertekening*

U verklaart :

1. dat het u bekend is dat een eventuele te verlenen tegemoetkoming vervalt:
 - als met opzet onjuiste gegevens worden verstrekt of
 - als onjuiste bewijsstukken worden overlegd;
2. dat u bereid bent alle inlichtingen te verstrekken die voor een juiste beoordeling van de aanvraag nodig zijn;
3. dat u eventuele wijzigingen gedurende het schooljaar die van invloed zijn op de vergoeding binnen 14 dagen schriftelijk doorgeeft;
4. dat u door ondertekening van dit aanvraagformulier de gemeente Appingedam toestemming geeft de gegevens van de leerling te verwerken als dat nodig is.

Meer informatie nodig?

U kunt contact opnemen met de Damster Zorgbalie via telefoonnummer (0596) 691270 of mailen naar info@damsterzorgbalie.nl.